



เลขที่ใบสมัคร.....

ใบสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอก
เพื่อบรรจุเป็นพนักงานสำนักงานธรรมาภิบาล
ตำแหน่ง.....

รูปถ่าย

1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว

- ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ.....
- เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. อายุ.....ปี.....เดือน.....
- วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบ คือ ได้รับประกาศนียบัตร/ปริญญา..... สาขาหรือวิชาเอก..... โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ.....
- อาชีพปัจจุบัน
 ลูกจ้างในหน่วยงานรัฐบาลหรือเอกชน ข้าราชการประเภทอื่น อาชีพอื่นหรือกำลังศึกษาต่อ
ตำแหน่ง.....อายุการทำงาน.....ปี
สถานที่ทำงาน กรม/บริษัท..... กอง/แผนก..... โทร.....
- สถานภาพ โสด สมรส หย่า/ร้าง
 แยกกันอยู่ ไม่จดทะเบียนสมรส
ชื่อคู่สมรส.....อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
 มีบุตร จำนวน.....คน ไม่มีบุตร
- วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบัน.....
ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
- บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ----
ออกให้ ณว/ด/ป ที่ออกบัตร.....ว/ด/ป บัตรหมดอายุ.....
- สถานภาพทางทหาร ได้รับการยกเว้นเนื่องจาก
 ปลดเป็นทหารกองหนุน พ.ศ.
 จะเกณฑ์ พ.ศ.
- ภูมิลำเนา :
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
สถานที่ที่ติดต่อได้สะดวก
E-mail.....

10. ชื่อบิดา.....อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
 ชื่อมารดา.....อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....

11. แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อสำเนาถูกต้องมาแล้วพร้อมกับใบสมัครรวม.....ฉบับ ดังนี้

- สำเนาประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/ระเบียนแสดงผลการเรียน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน 30 วัน
- หนังสือรับรองบุคคลเข้าทำงานจากผู้รับรอง
- หนังสือสำคัญการสมรส
- หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล
- สำเนารับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกิน
- อื่น ๆ (ถ้ามี).....

12. บุคคลภายในหน่วยงานที่ท่านรู้จัก ชื่อ-สกุล.....ความสัมพันธ์.....

13. เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

ครั้งที่	ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา	ชั้นปีที่	สถานศึกษา	วงเงินกู้

ไม่เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

14. ประวัติการฝึกอบรม

หลักสูตร	สถาบันฝึกอบรม	ระยะเวลา

ระบุผลงานหรือความรับผิดชอบของงานที่ผ่านมาที่มีความภาคภูมิใจ (โปรดระบุชื่อองค์กร/สถานที่ทำงานด้วย)

.....

.....

.....

.....

รับทราบข่าวสารการรับสมัครงานจากที่ได้.....

(หากหลักฐานต่าง ๆ ที่ยื่นไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่า
ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกครั้งนี้)

ขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริง และเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศสำนักงาน
ธนาุเคราะห์ที่กำหนดทุกประการ ข้าพเจ้ายินยอมโดยสมัครใจให้สำนักงานธนาุเคราะห์จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

หากมีคุณวุฒิส่งว่าคุณสมบัติที่สำนักงานธนาุเคราะห์ประกาศ ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินเดือน
ค่าจ้างตามอัตราขั้นต้นของตำแหน่งที่สำนักงานธนาุเคราะห์ประกาศ

อนึ่ง ในการสมัครงานผ่านเว็บไซต์หรือช่องทางอื่นของสำนักงาน และได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
แก่สำนักงาน ถือเป็นการยอมรับว่าท่านได้อ่าน ทำความเข้าใจ และรับทราบ ประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
สำหรับผู้สมัครงานและพนักงาน (เอกสารแนบ 1) แล้ว ผู้สมัครจะต้องให้ความยินยอมข้อมูลส่วนบุคคล
และแนบในระบบรับสมัครงาน หรือนำส่งเป็นเอกสารประกอบการสมัครแนบใบสมัครนี้ โดยกรอกข้อมูลพร้อมให้
ความยินยอม หนังสือให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม / ใช้ / เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อการคัดเลือกเป็น
พนักงาน (เอกสารแนบ 2)

(ลายมือชื่อ)

ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เลขที่ใบสมัคร.....

เลขประจำตัวสอบ.....

ติดรูปถ่ายผู้สมัคร



บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน
สำนักงานธนานุเคราะห์ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ชื่อ - สกุลผู้สมัครอายุ

วุฒิการศึกษาสาขา/วิชาเอก.....

ชื่อตำแหน่งที่สมัคร

ลายมือชื่อผู้สมัคร

หมายเลขโทรศัพท์

ผู้รับใบสมัคร

หมายเหตุ : ส่วนนี้สำหรับเจ้าหน้าที่

...../...../.....

เลขที่ใบสมัคร.....

ติดรูปถ่ายผู้สมัคร

เลขประจำตัวสอบ.....



บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน
สำนักงานธนานุเคราะห์ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ชื่อ - สกุลผู้สมัครอายุ

วุฒิการศึกษาสาขา/วิชาเอก.....

ชื่อตำแหน่งที่สมัคร

ลายมือชื่อผู้สมัคร

หมายเลขโทรศัพท์

ผู้รับใบสมัคร

หมายเหตุ : ส่วนนี้สำหรับผู้สมัครเก็บไว้และนำมาแสดงด้วยทุกครั้ง



หนังสือให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม / ใช้ / เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อการคัดเลือกเป็นพนักงาน

วันที่ _____

สำนักงานธรรมาภิบาล (สช.) จัดทำหนังสือขอความยินยอมจากท่านในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) หรือข้อมูลอื่นๆ ของท่าน ที่ท่านได้ให้ไว้แก่สช. หรือที่ สช. อาจเข้าถึงได้จากแหล่งอื่น เพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

“เพื่อประกอบการพิจารณาเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นพนักงานของ สช. ในตำแหน่งที่เหมาะสม”

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว _____

“ให้” ความยินยอม

“ไม่ให้” ความยินยอม

ทั้งนี้ ก่อนการแสดงเจตนา ข้าพเจ้าได้อ่านรายละเอียดจากเอกสารชี้แจงข้อมูล หรือได้รับคำอธิบายจาก สช. ถึงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคล และมีความเข้าใจดีแล้ว

ข้าพเจ้าให้ความยินยอม หรือปฏิเสธไม่ให้ความยินยอมในเอกสารนี้ด้วยความสมัครใจ ปราศจากการบังคับหรือชักจูง และข้าพเจ้าทราบว่าข้าพเจ้าสามารถถอนความยินยอมนี้เสียเมื่อใดก็ได้ เว้นแต่ในกรณีมีข้อจำกัดสิทธิตามกฎหมายหรือยังมีสัญญาระหว่างข้าพเจ้ากับสช. ที่ให้ประโยชน์แก่ข้าพเจ้าอยู่

กรณีที่ข้าพเจ้าประสงค์จะขอถอนความยินยอม ข้าพเจ้าทราบว่า การถอนความยินยอมดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไปแล้ว ก่อนการถอนความยินยอม

ลงชื่อ.....เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
(.....)