



สำนักงานธรรมาภิบาล

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สำนักงานธรรมาภิบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
(เดือนตุลาคม 2567 ถึงเดือนกันยายน 2568)

แบบรายงานผลการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2568

ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2568

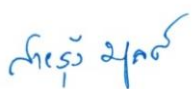
กิจกรรม ที่	รายการหรือกิจกรรม	งบประมาณ ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล						
1.	แผนการทบทวนและจัดทำยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ด้านบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์	50,000 บาท	ไม่มี	พฤษภาคม 2568 - กันยายน 2568	* ดำเนินการแล้วเสร็จ * จัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์ ปี 2569-2572	ไม่มี
2.	แผนบริหารอัตรากำลังรองรับยุทธศาสตร์ของ สธค.	5,000 บาท	ไม่มี	ตุลาคม 2567 - สิงหาคม 2568	* ดำเนินการแล้วเสร็จ * การสรรหาและบรรจุบุคลากรทดแทนและสาขาใหม่ได้ครบตามแผนร้อยละ 100	ไม่มี
3.	แผนปรับปรุงระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เชื่อมโยงกับการบริหารค่าตอบแทน	300,000 บาท	41,957 บาท	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	* ดำเนินการแล้วเสร็จ * พนักงานทุกตำแหน่งในองค์กรมีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานและเชื่อมโยงผลตอบแทนการปฏิบัติงานกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน	ไม่มี
4.	แผนทบทวนและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อการเป็นโรจรับจํานําเพื่อสังคม	ไม่มี	ไม่มี	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	* ดำเนินการแล้วเสร็จ * พนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรเกินกว่าร้อยละ 70%	ไม่มี

กิจกรรม ที่	รายการหรือกิจกรรม	งบประมาณ ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล						
5.	แผนการยกระดับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน	140,000 บาท	80,800 บาท	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	* ดำเนินการแล้วเสร็จ * กิจกรรมอาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ส่งผลให้ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุถึง ชั้นหยุดงาน คิดเป็นร้อยละ 0%	ไม่มี
6.	แผนการสร้างประสบการณ์ (Employee Experience) และ คุณภาพชีวิตที่ส่งผลต่อความ ผูกพันบุคลากร	1,980,000 บาท	1,432,059 บาท	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	* ดำเนินการแล้วเสร็จ * กิจกรรมสร้างความผูกพันส่งผล ให้พนักงานมีความผูกพันต่อ องค์กรเพิ่มขึ้น ร้อยละ 1%	ไม่มี
7.	แผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยี เพื่อการบริหารจัดการทุนมนุษย์ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของ การบริหารจัดการทุนมนุษย์ (HR and People Analytic)	ไม่มี	ไม่มี	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	* ดำเนินการแล้วเสร็จ * หน่วยงานด้านการบริหารทุน มนุษย์มีระบบเทคโนโลยีและการ จัดการข้อมูลเพื่อการบริหาร จัดการทุนมนุษย์ จำนวน 3 ระบบที่สำคัญ ได้แก่ ระบบ HCM ระบบ Data Analysis ระบบ KMs	ไม่มี

แบบรายงานผลการดำเนินการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2568

ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2568

กิจกรรม ที่	รายการหรือกิจกรรม	งบประมาณ ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล						
1.	แผนพัฒนาขีดความสามารถ บุคลากรให้รองรับทิศทางองค์กร	2,043,300 บาท	1,221,839.20 บาท	พฤษภาคม 2568 - กันยายน 2568	* ดำเนินการแล้วเสร็จ * พนักงานได้รับพัฒนาศักยภาพ และยกระดับขีดความสามารถ ของบุคลากรเกินกว่าร้อยละ 77.5	ไม่มี
2.	แผนการเตรียมความพร้อมและ จัดการคนเก่ง (Talent Management)	305,000 บาท	212,012 บาท	ตุลาคม 2567 - สิงหาคม 2568	* ดำเนินการแล้วเสร็จ * พนักงานคนเก่งได้รับการพัฒนา และพนักงานคนเก่งจัดทำองค์ ความรู้ จำนวน ๕ องค์ความรู้	ไม่มี
3.	แผนพัฒนาผู้บริหารและผู้สืบทอด ตำแหน่งตาม Career Path and Career Development	135,000 บาท	48,000 บาท	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	* ดำเนินการแล้วเสร็จ * พนักงานตำแหน่งสำคัญของ องค์กรได้รับการพัฒนาศักยภาพ และยกระดับขีดความสามารถ ของบุคลากร เพื่อเตรียมความสืบทอดตำแหน่ง	ไม่มี


 (ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
 (นางสาวสายรุ้ง มุลติ)
 ผู้จัดการส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ เดือนกันยายน 2568)

ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรว่าง
1. ผู้บริหารระดับสูง				
☐ รองผู้อำนวยการ	2	2	2	0
2. ผู้บริหารระดับกลาง				
☐ ผู้ตรวจการสำนักงาน	3	3	2	1
☐ หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน	1	1	1	0
☐ ผู้จัดการฝ่าย	4	4	4	0
☐ ผู้จัดการสถานธนาณุเคราะห์ เขต	5	5	5	0
☐ ผู้ตรวจสอบภายใน อารุโส	2	2	2	0
3. ผู้บริหารระดับต้น				
☐ ผู้จัดการสถานธนาณุเคราะห์	42	42	42	0
☐ ผู้จัดการส่วน	16	16	16	0
☐ ผู้ตรวจสอบภายใน	3	3	1	2
4. ระดับปฏิบัติการ				
☐ พนักงานปฏิบัติการ	334	334	302	32
รวม	412	412	377	35